



บันทึกข้อความ

๒๖ ก.ย ๖๖
วันที่ ๑๐ เม.ย ๖๖

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี โทร.๐๗๗๒๒๒ ๒๐๔

ที่ สฎ ๕๑๐๐๗/๒๗๐

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน เลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด, ผู้อำนวยการกองพัสดุทรัพย์สิน, ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้เสนอญัตติไปยังประธานสภาเพื่อขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

รายละเอียดเดิม สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
ตั้งไว้ ๑๗๑,๗๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับห้องปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร
จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ ชุดรับแขกเข้ามูมสไตล์โมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ชุด

ตั้งไว้ ๑๕,๕๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โซฟาเข้ามูมสไตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๓๕ x ลึก ๑๕๗ x สูง ๕๙ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม
- ขาโซฟา ทำจากเหล็กทรงกลม

๒. โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๐๐ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๓ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board หน้าที่อบโต๊ะเป็นกระจกใส
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กทรงเหลี่ยม
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๒ ชุดรับแขกเข้ามูมสไตล์โมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางสไตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด

ตั้งไว้ ๒๓,๕๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โซฟาเข้ามูมสไตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๗๓ x ลึก ๑๗๕ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม PVC
- ขาเหล็กชุบโครเมียม

๒. โต๊ะกลางสไตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๗๕ x ลึก ๓๕ x สูง ๓๖ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๓ ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๒ ชุด ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐.-บาท

เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะประกอบด้วย

๑. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๓ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
- เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา



บันทึกข้อความ

แก้ไข ๗/๖๖
ลงวันที่ ๒๐ เม.ย ๖๖

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี โทร.๐๗๗๒๒๒ ๒๐๔

ที่ สฎ ๕๑๐๐๗/๒๗๐

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน เลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด, ผู้อำนวยการกองพัสดุทรัพย์สิน, ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้เสนอญัตติไปยังประธานสภาฯ เพื่อขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

รายละเอียดเดิม สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป บลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๗๑,๗๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับห้องปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ ชุดรับแขกเข้ามูมสโตลโมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ชุด

ตั้งไว้ ๑๕,๔๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด

โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑.โซฟาเข้ามูมสโตลโมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๓๕ x ลึก ๑๕๗ x สูง ๕๙ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม
- ขาโซฟา ทำจากเหล็กทรงกลม

๒.โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๐๐ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๓ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board หน้าที่อปโตะเป็นกระจกใส
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กทรงเหลี่ยม
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๒ ชุดรับแขกเข้ามูมสโตลโมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางสโตลโมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด

ตั้งไว้ ๒๓,๔๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑.โซฟาเข้ามูมสโตลโมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๗๓ x ลึก ๑๗๕ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม PVC
- ขาเหล็กชุบโครเมียม

๒.โต๊ะกลางสโตลโมเดิร์น จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๗๕ x ลึก ๓๕ x สูง ๓๖ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๓ ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๒ ชุด ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐.-บาท

เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะประกอบด้วย

๑. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๓ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
- เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

๒. โขพานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
- เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

๓. โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๒ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
- หน้าที่อบโต๊ะทำจากไม้ยางพารา พร้อมกระจก
- โครงขา ทำจากไม้ยางพารา
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์สำนักงานประมาณหรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๔ ชุดรับแขกหนังสังเคราะห์พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๒๙,๖๐๐.-บาท สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โขฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด ๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๗๘ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๒. โขฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๗๘ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๓. โต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๓ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
- โต๊ะเป็นกระจกใส ลักษณะวงรี
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็ก

ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๕ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ตัว ตั้งไว้ ๑๘,๕๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงตาข่าย
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๓ x ลึก ๔๓ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
- มีที่วางแขน ล้อหมุนได้ ๓๖๐ องศา
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๖ โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๑๙,๘๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โต๊ะทำงาน พร้อมแผ่นรองเขียนหุ้มหนัง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๗๕ x ลึก ๘๘ x สูง ๗๔ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board มีช่องร้อยไฟ ๒ จุด

๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๘ x ลึก ๗๕ x สูง ๑๑๘-๑๒๔ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PU
- มีที่วางแขน ขาปรับระดับสูงต่ำได้

๓. ตู้ข้างโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว

-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๑๙ x ลึก ๔๔ x สูง ๗๔ เซนติเมตร

-โต๊ะทำจากไม้ Particle Board

-มีประตูบานเปิด ๑ บาน / ๓ ช่องโล่ง

๔. ตู้ลิ้นชัก ขนาด ๓ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตัว

-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓๖ x ลึก ๕๕ x สูง ๖๐ เซนติเมตร

-ทำจากไม้ Particle Board

-มีล้อเลื่อน มือจับ และกุญแจแบบล๊อคตลอด ๓ ลิ้นชัก

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

แก้ไขเปลี่ยนแปลง

รายการที่ ๓ ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๒ ชุด ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐บาท
เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒. โซฟา นวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว

-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร

-เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม

-ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

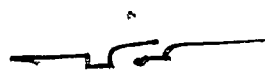
สำหรับรายละเอียดอื่นๆ และงบประมาณ คงเดิมทุกประการ

บัดนี้ สภากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในคราวประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ได้อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙

รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๖) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ ที่แนบมาพร้อมนี้

อนึ่ง สำหรับการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๔ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายฉัตรชนัย โนนตะยศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

(เจ้าหน้าที่งบประมาณ)



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีมติอนุมัติในคราวประชุมสภาฯ ในคราวประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน สิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

รายละเอียดเดิม สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตั้งไว้ ๑๗๑,๗๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ สำนักงานสำหรับห้องปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ ชุดรับแขกเข้ามมสโตลิโมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ชุด
ตั้งไว้ ๑๕,๕๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โซฟาเข้ามมสโตลิโมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๓๕ x ลึก ๑๕๗ x สูง ๕๙ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม
- ขาโซฟา ทำจากเหล็กทรงกลม

๒. โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๐๐ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๓ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board หน้าที่อปโต๊ะเป็นกระจกใส
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กทรงเหลี่ยม
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๒ ชุดรับแขกเข้ามมสโตลิโมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางสโตลิโมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด
ตั้งไว้ ๒๓,๕๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โซฟาเข้ามมสโตลิโมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๗๓ x ลึก ๑๗๕ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม PVC
- ขาเหล็กชุบโครเมียม

๒. โต๊ะกลางสไตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๗๕ x ลึก ๓๕ x สูง ๓๖ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๓ ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๒ ชุด
ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะประกอบด้วย

๑. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๓ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
- เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

๒. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
- เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

๓. โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๒ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
- หน้าที่อปโต๊ะทำจากไม้ยางพารา พร้อมกระจก
- โครงขา ทำจากไม้ยางพารา
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณหรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๔ ชุดรับแขกหนังสังเคราะห์พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด
ตั้งไว้ ๒๙,๖๐๐.-บาท สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โซฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด ๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๗๘ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๒. โซฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๗๘ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๓. โต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๓ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
- โต๊ะเป็นกระจกใส ลักษณะวงรี
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็ก

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๕ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ตัว ตั้งไว้ ๑๘,๕๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงตาข่าย
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๓ x ลึก ๔๓ x สูง ๘๐ เซนติเมตร.
- มีที่วางแขน ล้อหมุนได้ ๓๖๐ องศา
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๖ โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๑๙,๘๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โต๊ะทำงาน พร้อมแผ่นรองเขียนหุ้มหนัง จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๗๕ x ลึก ๘๘ x สูง ๗๔ เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board มีช่องร้อยไฟ ๒ จุด
๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๘ x ลึก ๗๕ x สูง ๑๑๘-๑๒๔ เซนติเมตร
 - บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PU
 - มีที่วางแขน ขาปรับระดับสูงต่ำได้
๓. ตู้ข้างโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๑๙ x ลึก ๔๔ x สูง ๗๔ เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
 - มีประตูบานเปิด ๑ บาน / ๓ ช่องโล่ง
๔. ตู้ลิ้นชัก ขนาด ๓ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓๖ x ลึก ๕๕ x สูง ๖๐ เซนติเมตร
 - ทำจากไม้ Particle Board
 - มีล้อเลื่อน มือจับ และกุญแจแบบล็อกตลอด ๓ ลิ้นชัก

ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

แก้ไขเปลี่ยนแปลง

รายการที่ ๓ ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๒ ชุด ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒. โซฟา นวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
 - เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
 - ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

สำหรับรายละเอียดอื่นๆ และงบประมาณ คงเดิมทุกประการ

สาเหตุที่ขอแก้ไข เนื่องจากมีการพิมพ์ผิดในรายละเอียดคำชี้แจงในส่วนขอรายการที่ ๓ ข้อ ๒ โขฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง ซึ่งทำให้ขนาดของโซฟาดังกล่าว มีขนาดยาวเกินกว่าสภาพความเป็นจริงและพื้นที่ใช้สอย จึงทำให้ไม่สามารถจัดซื้อได้ ดังนั้นเพื่อให้สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานดังกล่าวได้ จึงมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพงษ์ศักดิ์ จำแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน เม.ย พ.ศ. ๖๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ สำนักงานสำหรับ ห้องปฏิบัติงาน ของคณะผู้ บริหาร จำนวน 6 รายการ (สำนัก เลขาฯ)	ฉบับแรก	0.00	สำนักงานเลขานุการองค์การ บริหารส่วนจังหวัด ตั้งไว้ 171,700.-บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับห้อง ปฏิบัติงานของ คณะผู้บริหาร จำนวน 6 รายการ ดังนี้ รายการที่ 1 ชุดรับแขกเข้ามูม สไตล์โมเดิร์น พร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน 1 ชุด ตั้งไว้ 15,400.-บาท เพื่อใช้ สำหรับ ห้องปฏิบัติงานนายกองค์การ บริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย 1.โซฟาเข้ามูมสไตล์โมเดิร์น	สำนักงานเลขานุการองค์การ บริหารส่วนจังหวัด ตั้งไว้ 171,700.-บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับห้อง ปฏิบัติงานของ คณะผู้บริหาร จำนวน 6 รายการ ดังนี้ รายการที่ 1 ชุดรับแขกเข้ามูม สไตล์โมเดิร์น พร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน 1 ชุด ตั้งไว้ 15,400.-บาท เพื่อใช้ สำหรับ ห้องปฏิบัติงานนายกองค์การ บริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย 1.โซฟาเข้ามูมสไตล์โมเดิร์น

							จำนวน 1 ชุด	จำนวน 1 ชุด
							- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 235 x ลึก 157 x สูง 59 เซนติเมตร	- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 235 x ลึก 157 x สูง 59 เซนติเมตร
							- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม	- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม
							- ขาโซฟา ทำจากเหล็กทรงกลม	- ขาโซฟา ทำจากเหล็กทรงกลม
							2.โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน 1 ตัว	2.โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน 1 ตัว
							- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 100 x ลึก 55 x สูง 33 เซนติเมตร	- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 100 x ลึก 55 x สูง 33 เซนติเมตร
							- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board หน้าทึบโต๊ะเป็นกระจกใส	- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board หน้าทึบโต๊ะเป็นกระจกใส
							- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กทรงเหลี่ยม	- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กทรงเหลี่ยม
							- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนด	- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้
							ในบัญชีราคามาตรฐาน	ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา
							ครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ	มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน
							หรือ คุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่	ประมาณ หรือ คุณสมบัติ
							องค์การบริหารส่วนจังหวัด	ที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหาร
							สุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ	ส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนด
							รายการที่ 2 ชุดรับแขกเข้ามุม	ขณะจัดซื้อ
							สไตล์โมเดิร์น	รายการที่ 2 ชุดรับแขกเข้ามุม
							พร้อมโต๊ะกลางสไตล์โมเดิร์น	สไตล์โมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลาง
							จำนวน 1 ชุด	สไตล์โมเดิร์น จำนวน 1 ชุด
							ตั้งไว้ 23,400.-บาท	ตั้งไว้ 23,400.-บาท
							เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงาน	เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงาน
							นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด	เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงาน

โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

- 1.โซฟาเข้ามมสไตล์โมเดิร์น จำนวน 1 ชุด
- 2.โต๊ะกลางสไตล์โมเดิร์น จำนวน 1 ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 75 x ลึก 35 x สูง 36 เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
 - ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่า
- ตามท้องที่การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ รายการที่ 3 ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน 2 ชุด ตั้งไว้ 65,000 .-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงาน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะประกอบด้วย
 - 1.โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด 3 ที่นั่ง จำนวน 2 ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 193 x

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย
 - 1.โซฟาเข้ามมสไตล์โมเดิร์น จำนวน 1 ชุด
 - 2.โต๊ะกลางสไตล์โมเดิร์น จำนวน 1 ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 75 x ลึก 35 x สูง 36 เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
 - ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่า
 - ตามท้องที่การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ รายการที่ 3 ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน 2 ชุด ตั้งไว้ 65,000 .-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงาน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะประกอบด้วย
 - 1.โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด 3 ที่นั่ง จำนวน 2 ตัว

ลึก 73 x สูง 73 เซนติเมตร
 - เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วย
 ฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
 - ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา
**2.โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด 1 ที่
 นั่ง จำนวน 4 ตัว**
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 193 x
 ลึก 73 x สูง 73 เซนติเมตร
 - เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วย
 ฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
 - ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา
**3.โต๊ะกลางที่อปกระจก จำนวน
 2 ตัว**
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 85 x
 ลึก 55 x สูง 35 เซนติเมตร
 - หน้าที่อปโต๊ะทำจากไม้
 ยางพารา พร้อมกระจก
 - โครงขา ทำจากไม้ยางพารา
 - ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่อง
 จากครุภัณฑ์ชนิดนี้
 ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา
 มาตรฐานครุภัณฑ์
 สำนักงบประมาณหรือคุณสมบัติ
 ที่ดีกว่า
 ตามท้องค้การบริหารส่วนจังหวัด
 สุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ
 รายการที่ 4 ชุดรับแขกหนัง
 สี่เเคราะห์พร้อมโต๊ะกลาง
 จำนวน 1 ชุด ตั้งไว้ 29,600

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 193 x
 ลึก 73 x สูง 73 เซนติเมตร
 - เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วย
 ฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
 - ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา
**2.โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด 1 ที่
 นั่ง จำนวน 4 ตัว**
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 85 x
 ลึก 73 x สูง 73 เซนติเมตร
 - เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วย
 ฟองน้ำหุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม -
 ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา
**3.โต๊ะกลางที่อปกระจก จำนวน
 2 ตัว**
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 85 x
 ลึก 55 x สูง 35 เซนติเมตร
 - หน้าที่อปโต๊ะทำจากไม้
 ยางพารา พร้อมกระจก
 - โครงขา ทำจากไม้ยางพารา
 - ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่อง
 จากครุภัณฑ์ชนิดนี้
 ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา
 มาตรฐานครุภัณฑ์
 สำนักงบประมาณหรือคุณสมบัติ
 ที่ดีกว่า
 ตามท้องค้การบริหารส่วนจังหวัด
 สุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ
 รายการที่ 4 ชุดรับแขกหนัง
 สี่เเคราะห์พร้อมโต๊ะกลาง

-บาท	จำนวน 1 ชุด ตั้งไว้ 29,600
สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายก	-บาท
องค์การบริหารส่วนจังหวัด	สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายก
โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย	องค์การบริหารส่วนจังหวัด
1.โซฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด 2	โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย
ที่นั่ง จำนวน 1 ตัว	1.โซฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด 2
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 153 x	ที่นั่ง จำนวน 1 ตัว
ลึก 82 x สูง 38-78 เซนติเมตร	- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 153 x
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC	ลึก 82 x สูง 38-78 เซนติเมตร
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม	- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง
2.โซฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด 1	PVC
ที่นั่ง จำนวน 1 ตัว	- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 83 x	2.โซฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด 1
ลึก 82 x สูง 38-78 เซนติเมตร	ที่นั่ง จำนวน 1 ตัว
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC	- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 83 x
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม	ลึก 82 x สูง 38-78 เซนติเมตร
3.โต๊ะกลางกระจก จำนวน 1 ตัว	- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 85 x	PVC
ลึก 53 x สูง 35 เซนติเมตร	- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม
- โต๊ะเป็นกระจกใส ลักษณะวงรี	3.โต๊ะกลางกระจก จำนวน 1 ตัว
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็ก	- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 85 x
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจาก	ลึก 53 x สูง 35 เซนติเมตร
จากครุภัณฑ์ชนิดนี้	- โต๊ะเป็นกระจกใส ลักษณะวงรี
ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา	- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็ก
มาตรฐานครุภัณฑ์	- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจาก
สำนักงานประมาณ หรือคุณสมบัติ	จากครุภัณฑ์ชนิดนี้
ที่ดีกว่า	ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา
ตามท้องการบริหารส่วนจังหวัด	มาตรฐานครุภัณฑ์
สุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ	สำนักงานประมาณ หรือ

<p>รายการที่ 5 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 10 ตัว ตั้งไว้ 18,500.-บาท เพื่อใช้ สำหรับห้องปฏิบัติงาน รองนายกองค์การบริหารส่วน จังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงตาข่าย - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 53 x ลึก 43 x สูง 80 เซนติเมตร - มีที่วางแขน ล้อหมุนได้ 360 องศา - ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจาก จากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักบ ประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนด ขณะจัดซื้อ</p> <p>รายการที่ 6 โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ชุด ตั้งไว้ 19,800.-บาท เพื่อใช้ สำหรับ ห้องปฏิบัติงานเลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย</p>	<p>คุณสมบัติที่ดีกว่า ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด สุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ</p> <p>รายการที่ 5 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 10 ตัว ตั้งไว้ 18,500.-บาท เพื่อใช้ สำหรับห้องปฏิบัติงาน รองนายกองค์การบริหารส่วน จังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงตาข่าย - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 53 x ลึก 43 x สูง 80 เซนติเมตร - มีที่วางแขน ล้อหมุนได้ 360 องศา - ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจาก จากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักบ ประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนด ขณะจัดซื้อ</p> <p>รายการที่ 6 โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ชุด ตั้งไว้ 19,800.-บาท เพื่อใช้ สำหรับ</p>
--	--

1. โต๊ะทำงาน พร้อมแผ่นรองเขียนหุ้มหนัง จำนวน 1 ตัว -ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 175 x ลึก 88 x สูง 74 เซนติเมตร -โต๊ะทำจากไม้ Particle Board มีช่องร้อยไฟ 2 จุด	ห้องปฏิบัติการเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย
2. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว -ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 68 x ลึก 75 x สูง 118-124 เซนติเมตร -บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PU -มีที่วางแขน ขาปรับระดับสูงต่ำได้	1. โต๊ะทำงาน พร้อมแผ่นรองเขียนหุ้มหนัง จำนวน 1 ตัว -ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 175 x ลึก 88 x สูง 74 เซนติเมตร -โต๊ะทำจากไม้ Particle Board มีช่องร้อยไฟ 2 จุด
3. ตู้ข้างโต๊ะ จำนวน 1 ตัว -ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 119 x ลึก 44 x สูง 74 เซนติเมตร -โต๊ะทำจากไม้ Particle Board -มีประตูบานเปิด 1 บาน / 3 ช่องโล่ง	2. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว -ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 68 x ลึก 75 x สูง 118-124 เซนติเมตร -บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PU -มีที่วางแขน ขาปรับระดับสูงต่ำได้
4. ตู้ลิ้นชัก ขนาด 3 ลิ้นชัก จำนวน 1 ตัว -ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 36 x ลึก 55 x สูง 60 เซนติเมตร -ทำจากไม้ Particle Board -มีล้อเลื่อน มือจับ และกุญแจแบบล๊อคตลอด 3 ลิ้นชัก -ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา	3. ตู้ข้างโต๊ะ จำนวน 1 ตัว -ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 119 x ลึก 44 x สูง 74 เซนติเมตร -โต๊ะทำจากไม้ Particle Board -มีประตูบานเปิด 1 บาน / 3 ช่องโล่ง
	4. ตู้ลิ้นชัก ขนาด 3 ลิ้นชัก จำนวน 1 ตัว -ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 36 x ลึก 55 x สูง 60 เซนติเมตร -ทำจากไม้ Particle Board -มีล้อเลื่อน มือจับ และกุญแจแบบล๊อคตลอด 3 ลิ้นชัก



								มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด สุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ	-ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจาก จากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด สุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---



บัญชีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕


องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แก้ไขครั้งที่ ๑๗ / ๒๕๖๖

ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เจ้าของงบประมาณที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

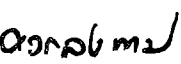
เนื่องจากการพิมพ์ผิดในรายละเอียดคำชี้แจงในส่วนของรายการที่ ๓ ข้อ ๒ โขฟานวมหุ่มหนึ่ง ขนาด ๑ ที่นั่ง ซึ่งทำให้ขนาดของโซฟาดังกล่าว มีขนาดยาวเกินกว่าสภาพความเป็นจริงและพื้นที่ใช้สอย จึงทำให้ไม่สามารถจัดซื้อได้ ดังนั้นเพื่อให้สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานดังกล่าวได้ จึงมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๐

(ลงชื่อ).....



(นางอริศรา อินยาตรี)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒. เจ้าหน้าที่งบประมาณ



ความเห็น.....
.....


(ลงชื่อ).....


(นายฉัตรชัย โนนตะยศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๓. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

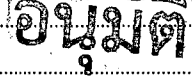
ความเห็น.....
.....

(ลงชื่อ).....


(นางอังกา หอมจันทร์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๔. การอนุมัติ

ความเห็น.....


(ลงชื่อ).....


(นายพงษ์ศักดิ์ จำแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔.๑ สภาท้องถิ่น มีอนุมัติในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี สมัยวิสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ตามหนังสือที่ สฎ ๕๑๐๐๒/๒๙ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี โทร.๐๗๗-๒๒๒-๒๐๔

ที่ สฎ ๕๑๐๐๗/-

วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี (ผ่านเจ้าหน้าที่งบประมาณ)

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีได้เสนอญัตติไปยังประธานสภา เพื่อขออนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

รายละเอียดเดิม สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตั้งไว้ ๑๗๑,๗๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ สำนักงานสำหรับห้องปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ ชุดรับแขกเข้ามูมสไตล์โมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ชุด

ตั้งไว้ ๑๕,๔๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายองค์การบริหารส่วนจังหวัด

โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑.โซฟาเข้ามูมสไตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๓๕ x ลึก ๑๕๗ x สูง ๕๙ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม
- ขาโซฟา ทำจากเหล็กทรงกลม

๒.โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๐๐ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๓ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board หน้าที่อบโต๊ะเป็นกระจกใส
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กทรงเหลี่ยม
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๒ ชุดรับแขกเข้ามูมสไตล์โมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางสไตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๒๓,๔๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑.โซฟาเข้ามูมสไตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๗๓ x ลึก ๑๗๕ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม PVC
- ขาเหล็กชุบโครเมียม

๒.โต๊ะกลางสไตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๗๕ x ลึก ๓๕ x สูง ๓๖ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๓ ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๒ ชุด
ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะประกอบด้วย

๑. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๓ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
- เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

๒. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
- เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

๓. โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๒ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
- หน้าที่อบโต๊ะทำจากไม้ยางพารา พร้อมกระจก
- โครงขา ทำจากไม้ยางพารา
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณหรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๔ ชุดรับแขกหนังสังเคราะห์พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด

ตั้งไว้ ๒๙,๖๐๐.-บาท สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โซฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด ๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๗๘ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๒. โซฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๗๘ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๓. โต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๓ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
- โต๊ะเป็นกระจกใส ลักษณะวงรี
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็ก

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๕ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ตัว ตั้งไว้ ๑๘,๕๐๐.-บาท เพื่อใช้
สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงตาข่าย

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๓ x ลึก ๔๓ x สูง ๘๐ เซนติเมตร

- มีที่วางแขน ล้อหมุนได้ ๓๖๐ องศา

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๒ โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๑๙,๘๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับ
ห้องปฏิบัติงานเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โต๊ะทำงาน พร้อมแผ่นรองเขียนหุ้มหนัง จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๗๕ x ลึก ๘๘ x สูง ๗๔ เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board มีช่องร้อยไฟ ๒ จุด
๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๘ x ลึก ๗๕ x สูง ๑๑๘-๑๒๔ เซนติเมตร
 - บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PU
 - มีที่วางแขน ขาปรับระดับสูงต่ำได้
๓. ตู้ข้างโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๑๙ x ลึก ๔๔ x สูง ๗๔ เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
 - มีประตูบานเปิด ๑ บาน / ๓ ช่องโล่ง
๔. ตู้ลิ้นชัก ขนาด ๓ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓๖ x ลึก ๕๕ x สูง ๖๐ เซนติเมตร
 - ทำจากไม้ Particle Board
 - มีล้อเลื่อน มือจับ และกุญแจแบบล๊อคตลอด ๓ ลิ้นชัก

ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

แก้ไขเปลี่ยนแปลง

รายการที่ ๓ ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๒ ชุด
ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว

-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร

-เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม

-ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

สำหรับรายละเอียดอื่นๆ และงบประมาณ คงเดิมทุกประการ

สาเหตุที่ขอแก้ไข เนื่องจากมีการพิมพ์ผิดในรายละเอียดคำชี้แจงในส่วนของ
รายการที่ ๓ ข้อ ๒ โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง ซึ่งทำให้ขนาดของโซฟาดังกล่าว มีขนาดยาวเกินกว่า
สภาพความเป็นจริงและพื้นที่ใช้สอย จึงทำให้ไม่สามารถจัดซื้อได้ ดังนั้นเพื่อให้สำนักงานเลขานุการองค์การ
บริหารส่วนจังหวัดสามารถจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานดังกล่าวได้ จึงมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะขอเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณ

รายละเอียดตามหนังสือที่ สฎ ๕๑๐๐๗/๒๐๖ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้มีมติอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่หนึ่ง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ สฎ ๕๑๐๐๒/๒๙
ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๒)

๓. ข้อกำหนด/ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อ ๓๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนางบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ เพื่อทราบ ภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย (เอกสารแนบ ๓)

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๓๒ ดังนี้

๔.๑ ลงนามในบัญชีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๒ ลงนามในประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๓ ลงนามในหนังสือแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔.๔ ลงนามในบันทึกแจ้งส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔.๕ ประกาศในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้



(นายเฉลิมพล บุรินทร์พงษ์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ขอ



(นายพงษ์ศักดิ์ จำแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒๐ เม.ย. ๒๕๖๖



(นางสาววรรณ ตะไธ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี


๑๙ เม.ย. ๒๕๖๖



(นายฉัตรชัย นนทะยศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

19 เม.ย. 2566



เจ้าของเรื่อง.....

พิมพ์/ทาน.....

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“งบประมาณ” หมายความว่า แผนงาน หรืองานสำหรับประมาณการด้านรายรับและรายจ่าย แสดงในรูปตัวเลข จำนวนเงิน การตั้งงบประมาณ คือ การแสดงแผนดำเนินงานออกเป็นตัวเลขจำนวนเงิน

“แผนงาน” หมายความว่า การกิจแต่ละด้านที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

“งาน” หมายความว่า กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำหนดไว้ในแต่ละแผนงาน

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กั้นเงินหรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กั้นเงิน หรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๓๑ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กั้นนี้ผู้กั้นไว้แล้วหากมิได้เพิ่มวงเงิน ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

หมวด ๕

การควบคุมงบประมาณ

ข้อ ๓๓ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่งบประมาณรับผิดชอบร่วมกันในการควบคุม งบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย โดยมีหัวหน้าหน่วยงานคลังเป็นผู้ช่วยเหลือ และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ด้วย คือ

(๑) ควบคุมการรับ และการเบิกจ่ายเงิน

(๒) ควบคุมบัญชี รายงาน และเอกสารอื่นเกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน และหนี้

(๓) ตรวจสอบเอกสารการรับจ่ายเงิน การขอเบิกเงิน และการกักหน้ผู้กั้น

ข้อ ๓๔ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะจ่ายเงิน หรือกักหน้ผู้กั้นได้ตามข้อความที่กำหนดไว้ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ทั้งนี้ ต้องมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยอนุญาตให้จ่าย และมีเงินรายได้เพียงพอ ที่จะเบิกจ่ายได้

ข้อ ๓๕ การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินสะสม หรือเงินอุดหนุนจากกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีลักษณะในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามที่ระบุไว้ เป็นการเฉพาะโดยไม่มีเงื่อนไข ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการตามที่ระบุไว้โดยไม่ต้องตรา เป็นงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบนี้

เงินที่ได้รับในลักษณะค่าชดใช้ความเสียหาย หรือสิ้นเปลืองแห่งทรัพย์สิน และจำเป็นจะต้องจ่าย เพื่อบูรณะทรัพย์สิน หรือจัดให้ได้ทรัพย์สินคืนมา ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบนี้

เงินรายรับที่เป็นสถานพยาบาล สถานศึกษา หรือสถานอื่นใดที่อำนวยความสะดวกเป็นสาธารณประโยชน์ หรือประชาสงเคราะห์ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ หรือหนังสือสั่งการ เพื่อการนี้

ข้อ ๓๖ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากงบประมาณรายจ่ายมีเหลืออยู่ และได้มีการกันเงิน หรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว ให้เบิกจ่ายได้โดยอาศัยงบประมาณรายจ่ายฉบับเดิมต่อไปได้อีก ภายในระยะเวลาที่ชอกันเงิน หรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้

ข้อ ๓๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจก่อกำหนดให้ผู้กักเงินงบประมาณรายจ่ายมากกว่า หนึ่งปีงบประมาณได้ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นโครงการที่ไม่อาจแยกงบประมาณตั้งจ่ายเพื่อดำเนินการในแต่ละปีงบประมาณได้

(๒) มีรายได้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการในปีงบประมาณเดียว หรือมีความจำเป็นต้องก่อกำหนดให้ผู้กักเงิน งบประมาณรายจ่ายมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ

(๓) จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายตามขั้นตอนของกฎหมาย โดยจะต้องระบุในงบประมาณ รายจ่ายปีปัจจุบัน และงบประมาณรายจ่ายปีถัดไป ที่จะก่อกำหนดให้ผู้กักเงินให้ชัดเจน

(๔) ให้ก่อกำหนดผู้กักเงินได้ไม่เกินสามปีงบประมาณ เว้นแต่ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ประกาศของกระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

หมวด ๖

การรายงาน

ข้อ ๓๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนางบประมาณรายจ่ายประจำปีและ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ เพื่อทราบ ภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

ข้อ ๓๙ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวันตามแบบ ที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด แล้วส่งสำเนารายงานการรับ - จ่ายเงินดังกล่าวไปให้ ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบและเก็บเป็นข้อมูลระดับจังหวัดภายในระยะเวลาสิบห้าวันหลังจากนั้น แล้วให้จังหวัดรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ



แบบขออนุมัติและงบประมาณ

เลขที่รับ..... 1173

วันที่..... 7 เม.ย. 2566

เวลา..... 13.42

ที่ สฎ ๕๑๐๐๒/๒๙

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ถนนดอนนก อำเภอเมืองฯ สฎ ๘๔๐๐๐

๗ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

- อ้างถึง ๑) หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ ๕๑๐๐๗/๑๑๑ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- ๒) หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ ๕๑๐๐๗/๑๑๖ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- ๓) หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ ๕๑๐๐๗/๒๐๖ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้เสนอญัตติ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี พิจารณาอนุมัติ นั้น

สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี สมัยวิสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

- ๑) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ หน้าที่ ๒๘๗
- ๒) สำนักช่าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ หน้าที่ ๕๑๓
- ๓) สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๖ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

รายละเอียดปรากฏดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(กฤษฏา ขมัน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักงานเลขานุการ อบจ.

ฝ่ายกิจการสภา

โทร/โทรสาร ๐-๗๗๒๒-๒๒๐๓

ฝ่ายงบประมาณ.....

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน.....

ฝ่ายตรวจติดตาม.....

อธิการ.....

ดำเนินการ.....

- 7 เม.ย. 2566

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน” ถือปฏิบัติ.....

สำเนาฉบับ

ที่ สฎ ๕๑๐๐๗/๒๐๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ถนนดอนนก อำเภอเมือง สฎ ๘๔๐๐๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในงบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

ข้อความเดิม สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๗๑,๗๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับห้องปฏิบัติงานของ
คณะผู้บริหาร จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ ชุดรับแขกเข้ามูมสไตลโมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ชุด
ตั้งไว้ ๑๕,๔๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ
ประกอบด้วย

๑. โซฟาเข้ามูมสไตลโมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๓๕ x ลึก ๑๕๗ x สูง ๕๙ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม
- ขาโซฟา ทำจากเหล็กทรงกลม

๒. โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๐๐ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๓ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board หน้าที่อปโต๊ะเป็นกระจกใส
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กทรงเหลี่ยม
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๒ ชุดรับแขกเข้ามูมสไตลโมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางสไตลโมเดิร์น
จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๒๓,๔๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ
ประกอบด้วย

๑. โซฟาเข้ามูมสไตลโมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๓๓ x ลึก ๑๗๕ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม PVC
- ขาเหล็กชุบโครเมียม

๑๖. โต๊ะกลาง...

๒. โต๊ะกลางสไตลโมเดิร์น จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๗๕ x ลึก ๓๕ x สูง ๓๖ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๓ ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๒ ชุด ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๓ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
- เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

๒. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
- เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

๓. โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๒ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
- หน้าที่อปโต๊ะทำจากไม้ยางพารา พร้อมกระจก
- โครงขา ทำจากไม้ยางพารา
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณหรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๔ ชุดรับแขกหนังสังเคราะห์พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๒๙,๖๐๐.-บาท สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โซฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด ๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๗๘ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๒. โซฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๗๘ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๓. โต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๓ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
- โต๊ะเป็นกระจกใส ลักษณะวงรี
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็ก

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่...

รายการที่ ๕ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ตัว ตั้งไว้ ๑๘,๕๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงตาข่าย
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๓ x ลึก ๔๓ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
- มีที่วางแขน ล้อหมุนได้ ๓๖๐ องศา

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจาก

ครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณหรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๖ โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๑๙,๘๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานเลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โต๊ะทำงาน พร้อมแผ่นรองเขียนหุ้มหนัง จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๗๕ x ลึก ๘๘ x สูง ๗๔ เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board มีช่องร้อยไฟ ๒ จุด
๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๘ x ลึก ๗๕ x สูง ๑๑๘-๑๒๔ เซนติเมตร
 - บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PU
 - มีที่วางแขน ขาปรับระดับสูงต่ำได้
๓. ตู้ข้างโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๑๙ x ลึก ๔๔ x สูง ๗๔ เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
 - มีประตูบานเปิด ๑ บาน / ๓ ช่องโล่ง
๔. ตู้ลิ้นชัก ขนาด ๓ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓๖ x ลึก ๕๕ x สูง ๖๐ เซนติเมตร
 - ทำจากไม้ Particle Board
 - มีล้อเลื่อน มือจับ และกุญแจแบบล๊อคตลอด ๓ ลิ้นชัก

ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณหรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

แก้ไขเปลี่ยนแปลง

รายการที่ ๓ ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๒ ชุด ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด

๒. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
- เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

สำหรับรายละเอียดอื่นๆ และงบประมาณ คงเดิมทุกประการ

สาเหตุที่ขอแก้ไข เนื่องจากการพิมพ์ผิดในรายละเอียดคำชี้แจงในส่วนขงรายการที่ ๓ ข้อ ๒ โขฟานวมหุ่มหนังสือ ขนาด ๑ ที่นั่ง ซึ่งทำให้ขนาดของโฆฟาตั้งกล่าว มีขนาดยาวเกินกว่าสภาพความเป็นจริงและพื้นที่ใช้สอย จึงทำให้ไม่สามารถจัดซื้อได้ ดังนั้นเพื่อให้สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานดังกล่าวได้ จึงมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเข้าบรรจุในระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

W

(นายพงษ์ศักดิ์ จำแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

โทร. ๐๗๗ - ๒๒๒ - ๒๐๔

โทรสาร. ๐๗๗ - ๒๘๔ ๒๒๑

๐๗/๒๒/๒๒
“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

รองนายก อบจ.....
ปลัดองค์การฯ..... 14 มี.ค. 2566
รองปลัดองค์การฯ.....
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ.....
หัวหน้าฝ่าย.....
เจ้าหน้าที่.....
พิมพ์/ทาน.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี โทร. ๐-๗๗๒๒-๒๒๐๔

ที่ สฎ ๕๑๐๐๗/

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี (ผ่านเจ้าหน้าที่งบประมาณ)

๑. เรื่องเดิม

ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๖ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๗๑,๗๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับห้องปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร จำนวน ๖ รายการ สำนักเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีความจำเป็นที่จะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงรายการครุภัณฑ์สำนักงานดังกล่าว เนื่องจากมีการพิมพ์ผิดในรายละเอียดคุณลักษณะในส่วนของรายการที่ ๓ (๒) ขนาดโซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จึงทำให้ไม่สามารถจัดซื้อครุภัณฑ์ชนิดดังกล่าวได้ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้อนุมัติให้สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายโดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๗๑,๗๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับห้องปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ ชุดรับแขกเข้ามูมสโตล์โมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๑๕,๔๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โซฟาเข้ามูมสโตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๓๕ x ลึก ๑๕๗ x สูง ๕๙ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม
- ขาโซฟา ทำจากเหล็กทรงกลม

๒. โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๐๐ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๓ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board หน้าที่อปโต๊ะเป็นกระจกใส
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กทรงเหลี่ยม

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๒ ชุดรับแขกเข้ามูมสโตล์โมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางสโตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๒๓,๔๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะประกอบด้วย

๑. โซฟาเข้ามูมสโตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๗๓ x ลึก ๑๗๕ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม PVC
- ขาเหล็กชุบโครเมียม

/๒. โต๊ะกลาง...

๒. โต๊ะกลางสไตลโมเดิร์น จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๗๕ x ลึก ๓๕ x สูง ๓๖ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board

ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๓ ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๒ ชุด ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะประกอบด้วย

๑. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๓ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
- เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

๒. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
- เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

๓. โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๒ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
- หน้าที่อบโต๊ะทำจากไม้ยางพารา พร้อมกระจก
- โครงขา ทำจากไม้ยางพารา

ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๔ ชุดรับแขกหนังสังเคราะห์พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๒๙,๖๐๐.-บาท สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โซฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด ๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๗๘ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๒. โซฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๗๘ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๓. โต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๓ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
- โต๊ะเป็นกระจกใส ลักษณะวงรี
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็ก

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๕ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ตัว ตั้งไว้ ๑๘,๕๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับ
ห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงตาข่าย
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๓ x ลึก ๔๓ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
- มีที่วางแขน ล้อหมุนได้ ๓๖๐ องศา
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนด
ขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๖ โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๑๘,๘๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับ
ห้องปฏิบัติงานเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โต๊ะทำงาน พร้อมแผ่นรองเขียนหุ้มหนัง จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๗๕ x ลึก ๘๘ x สูง ๗๔ เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board มีช่องร้อยไฟ ๒ จุด
๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๘ x ลึก ๗๕ x สูง ๑๑๘-๑๒๔ เซนติเมตร
 - บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PU
 - มีที่วางแขน ขาปรับระดับสูงต่ำได้
๓. ตู้ข้างโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๑๘ x ลึก ๔๔ x สูง ๗๔ เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
 - มีประตูบานเปิด ๑ บาน / ๓ ช่องโล่ง
๔. ตู้ลิ้นชัก ขนาด ๓ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓๖ x ลึก ๕๕ x สูง ๖๐ เซนติเมตร
 - ทำจากไม้ Particle Board
 - มีล้อเลื่อน มือจับ และกุญแจแบบล็อกตลอด ๓ ลิ้นชัก

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนด
ขณะจัดซื้อ

แก้ไขเปลี่ยนแปลง

รายการที่ ๓ ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๒ ชุด ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐บาท
เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
 - เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
 - ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

สำหรับรายละเอียดอื่นๆ และงบประมาณ คงเดิมทุกประการ

สาเหตุที่ขอแก้ไข เนื่องจากมีการพิมพ์ผิดในรายละเอียดคำชี้แจงในส่วนของรายการที่ ๓
ข้อ ๒ โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง ซึ่งทำให้ขนาดของโซฟาดังกล่าว มีขนาดยาวเกินกว่าสภาพความเป็นจริง
และพื้นที่ใช้สอย จึงทำให้ไม่สามารถจัดซื้อได้ ดังนั้นเพื่อให้สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
สามารถจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานดังกล่าวได้ จึงมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

๓. ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาสภาท้องถิ่น

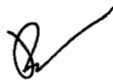
ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย หรือการ แก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจง งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายใน สิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งแก่นายอำเภอ

๔. ข้อพิจารณา

รายการดังกล่าวข้างต้น เป็นการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนั้นจึงเห็นควรเสนอสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี พิจารณาอนุมัติในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ต่อไป

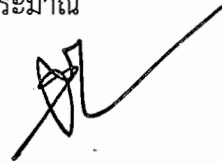
๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือแจ้งประธานสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัดที่เสนอมาร่วมนี้



(นางสาวชไมรัตน์ ชุมทอง)

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ



(นายเฉลิมพล บุรินทร์พงษ์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

13 มี.ค. 2566



(นางสาววรรณมา ตะโด)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๑๓ มี.ค. ๒๕๖๖

ขอ



(นายพงษ์ศักดิ์ จำแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

15 มี.ค. 2566



(นายอัทรชนัย โนตะยศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

14 มี.ค. 2566



บันทึกข้อความ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เลขที่รับ..... ๗๗
วันที่..... 8 มี.ค. 2566
เวลา..... 09.15 น.

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร.๐-๗๗๒๒-๒๒๐๓

ที่ สฎ ๕๑๐๐๒/

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. เรื่องเดิม

ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๖ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๗๑,๗๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับห้องปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร จำนวน ๖ รายการ รายละเอียดดังแนบ

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงรายการครุภัณฑ์สำนักงานดังกล่าว เนื่องจากมีการพิมพ์ผิดในรายละเอียดคุณลักษณะในส่วนของรายการที่ ๓ (๒) ขนาดโซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จึงทำให้ไม่สามารถจัดซื้อครุภัณฑ์ชนิดดังกล่าวได้

๓. ระเบียบ/ข้อกำหนด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

รายละเอียดเดิม

สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๗๑,๗๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับห้องปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ ชุดรับแขกเข้ามูมสโตล์โมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด งบประมาณ ๑๕,๔๐๐.-บาท

โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

- โซฟาเข้ามูมสโตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๓๕ x ลึก ๑๕๗ x สูง ๕๙ เซนติเมตร
 - บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม
 - ขาโซฟา ทำจากเหล็กทรงกลม
- โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๐๐ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๓ เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board หน้าที่อบโต๊ะเป็นกระจกใส
 - ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กทรงเหลี่ยม

/ตั้งตามราคา...

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๒ ชุดรับแขกเข้ามูมส์สไตล์โมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางสไตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด งบประมาณ ๒๓,๔๐๐.-บาท

โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โซฟาเข้ามูมส์สไตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๗๓ x ลึก ๑๗๕ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
 - บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม PVC
 - ขาเหล็กชุบโครเมียม
๒. โต๊ะกลางสไตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๗๕ x ลึก ๓๕ x สูง ๓๖ เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๓ ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๒ ชุด เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด งบประมาณ ๖๕,๐๐๐.-บาท

โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๓ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
 - เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
 - ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา
๒. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
 - เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
 - ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา
๓. โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๒ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
 - หน้าทึบโต๊ะทำจากไม้ยางพารา พร้อมกระจก
 - โครงขา ทำจากไม้ยางพารา

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๔ ชุดรับแขกหนังสังเคราะห์พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด งบประมาณ ๒๙,๖๐๐.-บาท

โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โขฟาหนังสือเคราะห้ ขนาด ๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๗๘ เซนติเมตร
 - บุด้วยพองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
 - ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๒. โขฟาหนังสือเคราะห้ ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๗๘ เซนติเมตร
 - บุด้วยพองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
 - ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๓. โต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๓ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
 - โต๊ะเป็นกระจกใส ลักษณะวงรี
 - ขาโต๊ะ ทำจากเหล็ก

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๕ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ตัว เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด งบประมาณ ๑๘,๕๐๐.-บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงตาข่าย
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๓ x ลึก ๔๓ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
- มีที่วางแขน ล้อหมุนได้ ๓๖๐ องศา

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๖ โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด งบประมาณ ๑๘,๘๐๐.-บาท

โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โต๊ะทำงาน พร้อมแผ่นรองเขียนหุ้มหนัง จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๗๕ x ลึก ๘๘ x สูง ๗๔ เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board มีช่องร้อยไฟ ๒ จุด
๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๘ x ลึก ๗๕ x สูง ๑๑๘-๑๒๔ เซนติเมตร
 - บุด้วยพองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PU
 - มีที่วางแขน ขาปรับระดับสูงต่ำได้
๓. ตู้ข้างโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๑๘ x ลึก ๔๔ x สูง ๗๔ เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
 - มีประตูบานเปิด ๑ บาน / ๓ ช่องโล่ง

๔. ตู้ลิ้นชัก ขนาด ๓ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตัว

-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓๖ x ลึก ๕๕ x สูง ๖๐ เซนติเมตร

-ทำจากไม้ Particle Board

-มีล้อเลื่อน มือจับ และกุญแจแบบล็อกตลอด ๓ ลิ้นชัก

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดขณะจัดซื้อ

แก้ไขเปลี่ยนแปลง

รายการที่ ๓ ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๒ ชุด เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด งบประมาณ ๖๕,๐๐๐.-บาท

แก้ไขเปลี่ยนแปลงเฉพาะข้อความ

๒. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว

-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร

-เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม

-ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

สำหรับรายละเอียดอื่นๆ และงบประมาณ คงเดิมทุกประการ

สาเหตุที่ขอแก้ไข เนื่องจากมีการพิมพ์ผิดในรายละเอียดคำชี้แจงในส่วน of รายการที่ ๓ ข้อ ๒.โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง ซึ่งทำให้ขนาดของโซฟาดังกล่าว มีขนาดยาวเกินกว่าสภาพความเป็นจริงและพื้นที่ใช้สอย จึงทำให้ไม่สามารถจัดซื้อได้ ดังนั้นเพื่อให้สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานดังกล่าวได้ จึงมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๔ และเพื่อเป็นการลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ขอใช้สำเนาหนังสือฉบับนี้ แจกกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ฝ่ายงบประมาณ.....
 ฝ่ายนโยบายและแผนงาน.....
 ฝ่ายตรวจติดตาม.....
 อุตการ.....
 ดำเนินการ.....
 ถือปฏิบัติ.....
 (นางอริศรา อินยาศรี)
 เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

อนุมัติ

(นายณัฐชัย ศรีเตตา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖

(นายฉัตรชนัย โนนะยศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี (นายโกศล ศรีสุขใส)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
- ๓ มี.ค. ๒๕๖๖

เจ้าพนักงาน
พิมพ์/ท.พ.ส.๒๐๐๖



บันทึกข้อความ

สำนักงานคณะกรรมการบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี โทร.๐๗๗๒๒๒ ๒๐๔
เลขที่ 408
วันที่ 7/11/2566
เวลา 9:24

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี โทร.๐๗๗๒๒๒ ๒๐๔
ที่ สฎ ๕๑๐๐๗/๖๔๔ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน เลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด, ผู้อำนวยการกองพัสดุทรัพย์สิน, ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้เสนอญัตติไปยังประธานสภาฯ เพื่อขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

โอนลด สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ หน้า ๒๕๘ ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสัมพันธ์ พบประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าทำป้ายไวเนล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดบุหนิทรรศการ ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการ ยังไม่มีการเบิกจ่าย โดยขอโอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๐๐,๐๕๐ บาท

สาเหตุที่ขอโอนลด เนื่องจากได้ตรวจสอบงบประมาณดังกล่าวแล้ว มีงบประมาณคงเหลือเพียงพอที่จะโอนลดได้ และหากโอนลดงบประมาณดังกล่าวนี้ ยังคงมีงบประมาณเพียงพอที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๗๑,๗๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับห้องปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ ชุดรับแขกเข้ามูมสไตลโมเดิร์น พร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๑๕,๔๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โซฟาเข้ามูมสไตลโมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๓๕ x ลึก ๑๕๗ x สูง ๕๕ เซนติเมตร
 - บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม
 - ขาโซฟา ทำจากเหล็กทรงกลม
๒. โต๊ะกลางท้อปกระจก จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๐๐ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๓ เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board หน้าท้อปโต๊ะเป็นกระจกใส
 - ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กทรงเหลี่ยม
 - ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๒ ชุดรับแขกเข้ามูมสโตล์โมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางสโตล์โมเดิร์น
จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๒๓,๔๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โซฟาเข้ามูมสโตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๗๓ x ลึก ๑๗๕ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม PVC
- ขาเหล็กชุบโครเมียม

๒. โต๊ะกลางสโตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๗๕ x ลึก ๓๕ x สูง ๓๖ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๓ ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๒ ชุด
ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ
ประกอบด้วย

๑. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๓ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
- เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

๒. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
- เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
- ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา

๓. โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๒ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
- หน้าที่อบโต๊ะทำจากไม้ยางพารา พร้อมกระจก
- โครงขา ทำจากไม้ยางพารา

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๔ ชุดรับแขกหนังสังเคราะห์พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด
ตั้งไว้ ๒๙,๖๐๐.-บาท สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ
ประกอบด้วย

๑. โซฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด ๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๗๘ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๒. โขฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๓๘ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๓. โต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๓ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
- โต๊ะเป็นกระจกใส ลักษณะวงรี
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็ก

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๕ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ตัว ตั้งไว้ ๑๘,๕๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับ

ห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงตาข่าย
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๓ x ลึก ๔๓ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
- มีที่วางแขน ล้อหมุนได้ ๓๖๐ องศา

- ตั้งตามราคาท้องตลาด-เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๖ โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๑๘,๘๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับ

ห้องปฏิบัติงานเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โต๊ะทำงาน พร้อมแผ่นรองเขียนหุ้มหนัง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๗๕ x ลึก ๘๘ x สูง ๗๔ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board มีช่องร้อยไฟ ๒ จุด

๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๘ x ลึก ๗๕ x สูง ๑๑๘-๑๒๔ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PU
- มีที่วางแขน ขาปรับระดับสูงต่ำได้

๓. ตู้ข้างโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๑๙ x ลึก ๔๔ x สูง ๗๔ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
- มีประตูบานเปิด ๑ บาน / ๓ ช่องโล่ง

๔. ตู้ลิ้นชัก ขนาด ๓ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓๖ x ลึก ๕๕ x สูง ๖๐ เซนติเมตร
- ทำจากไม้ Particle Board
- มีล้อเลื่อน มือจับ และกุญแจแบบล็อกตลอด ๓ ลิ้นชัก

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

สาเหตุที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ใช้สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของคณะผู้บริหาร เพื่อเป็นการทดแทนของเดิมที่มีความเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และให้เพียงพอต่อการรองรับการบริการ อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน บุคคล คณะบุคคล จากหน่วยงานองค์กรภาครัฐภาคเอกชน และผู้มาติดต่อประสานงานราชการ ณ ห้องปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร และเพื่อใช้สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานราชการและภารกิจของเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ได้รับความสะดวกและคล่องตัวในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

รายการที่ ๒ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๘,๘๕๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑ เครื่อง ใช้ในราชการสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- กำลังน้ำที่ออกไม่น้อยกว่า ๑๔๕ Bar
- Flow = ๗.๐L/Min
- กำลังไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐ W
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

สาเหตุที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวใช้สำหรับสนับสนุนงานด้านการบำรุงรักษารถยนต์ส่วนกลางในความรับผิดชอบของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือการบำรุงรักษาด้านอื่นตามความต้องการ เพื่อเป็นการเพิ่มความสะดวกรวดเร็วและคล่องตัวในการดูแลทำความสะอาดและบำรุงรักษาให้รถยนต์ส่วนกลาง ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ดีอยู่เสมอ

รายการที่ ๓ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๘,๕๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในราชการสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ห้องปฏิบัติงานนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
- เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- ตั้งตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

สาเหตุที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ใช้สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเป็นการเพิ่มความสะดวกรวดเร็วและคล่องตัวมากยิ่งขึ้นในการให้บริการ อำนวยความสะดวก และการรับรองประชาชน บุคคล คณะบุคคล จากหน่วยงานองค์กรภาครัฐภาคเอกชน และผู้มาติดต่อประสานงานราชการ

รายการที่ ๔ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ทำน้ำร้อนน้ำเย็น จำนวน ๒ ตู้ เพื่อให้ในราชการสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหัวจ่ายน้ำแบบใช้แก๊วดัน จำนวน ๒ หัวก๊อก
- มีระบบทำน้ำร้อนน้ำเย็น
- ถังน้ำวางด้านบนตัวเครื่อง
- ตั้งตามราคาท้องตลาด นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

สำนักงานประมาณ เนื่องจากตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กำหนดให้มีระบบต่อท่อประปา จึงไม่เหมาะสมสำหรับการติดตั้งภายในอาคารสำนักงานและเพื่อให้การใช้งานและการให้บริการอำนวยความสะดวกเป็นไปอย่างเหมาะสมกับสภาพพื้นที่หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

สาเหตุที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ใช้สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของคณะผู้บริหาร เพื่อบริการนำดื่มสำหรับบริการประชาชน บุคคล คณะบุคคล จากหน่วยงานองค์กรภาครัฐภาคเอกชน และผู้มาติดต่อประสานงานราชการบริเวณโดยรอบ ได้รับการรับรองอย่างเพียงพอและสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

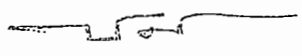
รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นจำนวนเงิน ๒๐๐,๐๕๐ บาท

บัดนี้ สภามอบองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่๒๐/๒๕๖๖) ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ที่แนบมาพร้อมนี้

อนึ่ง สำหรับการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๔ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายฉัตรชนัย โนนตะยศ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
(เจ้าหน้าที่งบประมาณ)



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีมติอนุมัติในคราวประชุม สภาฯ ในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน สิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

โอนลด สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-งบบุคลากร-หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ หน้า ๒๕๘ ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสัมพันธ์ พบประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าทำป้ายไวเนล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดบุหนิทรศการ ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการ ยังไม่มีการเบิกจ่าย โดยขอโอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๐๐,๐๕๐ บาท

สาเหตุที่ขอโอนลด เนื่องจากได้ตรวจสอบงบประมาณดังกล่าวแล้ว มีงบประมาณคงเหลือเพียงพอที่จะโอนลดได้ และหากโอนลดงบประมาณดังกล่าวนี้ ยังคงมีงบประมาณเพียงพอที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๔ รายการ ดังนี้
รายการที่ ๑ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๗๑,๗๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับห้องปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ ชุดรับแขกเข้ามูมสโตลไมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๑๕,๔๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะประกอบด้วย

๑. โซฟาเข้ามูมสโตลไมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๓๕ x ลึก ๑๕๗ x สูง ๕๘ เซนติเมตร
 - บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม
 - ขาโซฟา ทำจากเหล็กทรงกลม
๒. โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๐๐ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๓ เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board หน้าที่อปโต๊ะเป็นกระจกใส
 - ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กทรงเหลี่ยม

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๒ ชุดรับแขกเข้ามูมสไตล์โมเดิร์นพร้อมโต๊ะกลางสไตล์โมเดิร์น
จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๒๓,๕๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โซฟาเข้ามูมสไตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ชุด
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๗๓ x ลึก ๑๗๕ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
 - บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม PVC
 - ขาเหล็กชุบโครเมียม
๒. โต๊ะกลางสไตล์โมเดิร์น จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๗๕ x ลึก ๓๕ x สูง ๓๖ เซนติเมตร
 - โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
 - ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๓ ชุดรับแขกนวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๒ ชุด
ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ
ประกอบด้วย

๑. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๓ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
 - เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
 - ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา
๒. โซฟานวมหุ้มหนัง ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๙๓ x ลึก ๗๓ x สูง ๗๓ เซนติเมตร
 - เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม
 - ขาเก้าอี้ ทำจากไม้ยางพารา
๓. โต๊ะกลางทึบกระจก จำนวน ๒ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๕ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
 - หน้าทึบโต๊ะทำจากไม้ยางพารา พร้อมกระจก
 - โครงขา ทำจากไม้ยางพารา
 - ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๔ ชุดรับแขกหนังสังเคราะห์พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด
ตั้งไว้ ๒๙,๖๐๐.-บาท สำหรับห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ
ประกอบด้วย

๑. โซฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด ๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๗๘ เซนติเมตร
 - บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
 - ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๒. โขฟาหนังสังเคราะห์ ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๓ x ลึก ๘๒ x สูง ๓๘-๓๘ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม

๓. โต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ x ลึก ๕๓ x สูง ๓๕ เซนติเมตร
- โต๊ะเป็นกระจกใส ลักษณะวงรี
- ขาโต๊ะ ทำจากเหล็ก

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๕ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ตัว ตั้งไว้ ๑๘,๕๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับ

ห้องปฏิบัติงานรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงตาข่าย
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๓ x ลึก ๔๓ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
- มีที่วางแขน ล้อหมุนได้ ๓๖๐ องศา

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

รายการที่ ๖ โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๑๙,๘๐๐.-บาท เพื่อใช้สำหรับ

ห้องปฏิบัติงานเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๑. โต๊ะทำงาน พร้อมแผ่นรองเขียนหุ้มหนัง จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๗๕ x ลึก ๘๘ x สูง ๗๔ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board มีช่องร้อยไฟ ๒ จุด

๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๘ x ลึก ๗๕ x สูง ๑๑๘-๑๒๔ เซนติเมตร
- บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PU
- มีที่วางแขน ขาปรับระดับสูงต่ำได้

๓. ตู้ข้างโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๑๙ x ลึก ๔๔ x สูง ๗๔ เซนติเมตร
- โต๊ะทำจากไม้ Particle Board
- มีประตูบานเปิด ๑ บาน / ๓ ช่องโล่ง

๔. ตู้ลิ้นชัก ขนาด ๓ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓๖ x ลึก ๕๕ x สูง ๖๐ เซนติเมตร
- ทำจากไม้ Particle Board
- มีล้อเลื่อน มือจับ และกุญแจแบบล็อกตลอด ๓ ลิ้นชัก

- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

สาเหตุที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ใช้สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของคณะผู้บริหาร เพื่อเป็นการทดแทนของเดิมที่มีความเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และให้เพียงพอต่อการรองรับการบริการ อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน บุคคล คณะบุคคล จากหน่วยงานองค์กรภาครัฐภาคเอกชน และผู้มาติดต่อประสานงานราชการ ณ ห้องปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร และเพื่อใช้สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานราชการและภารกิจของเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ได้รับความสะดวกและคล่องตัวในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

รายการที่ ๒ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๘,๘๕๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑ เครื่อง ใช้ในราชการสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- กำลังน้ำที่ออกไม่น้อยกว่า ๑๔๕ Bar
- Flow = ๗.๐L/Min
- กำลังไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐ W
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

สาเหตุที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ใช้สำหรับสนับสนุนงานด้านการบำรุงรักษารถยนต์ส่วนบุคคลในความรับผิดชอบของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือการบำรุงรักษาด้านอื่นตามความต้องการ เพื่อเป็นการเพิ่มความสะดวกรวดเร็วและคล่องตัวในการดูแลทำความสะอาดและบำรุงรักษาให้รถยนต์ส่วนบุคคลให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ดีอยู่เสมอ

รายการที่ ๓ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๘,๕๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในราชการสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ห้องปฏิบัติงานนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
- เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- ตั้งตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

สาเหตุที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ใช้สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเป็นการเพิ่มความสะดวกรวดเร็วและคล่องตัวมากยิ่งขึ้นในการให้บริการ อำนวยความสะดวก และการรับรองประชาชน บุคคล คณะบุคคลจากหน่วยงานองค์กรภาครัฐภาคเอกชน และผู้มาติดต่อประสานงานราชการ

รายการที่ ๔ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ทำน้ำร้อนน้ำเย็น จำนวน ๒ ตู้ เพื่อใช้ในราชการสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหัวจ่ายน้ำแบบใช้แก๊วดัน จำนวน ๒ หัวก๊อก
- มีระบบทำน้ำร้อนน้ำเย็น
- ถังน้ำวางด้านบนตัวเครื่อง
- ตั้งตามราคาท้องตลาด นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

สำนักงบประมาณ เนื่องจากตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กำหนดให้มีระบบต่อท่อประปา จึงไม่เหมาะสมสำหรับการติดตั้งภายในอาคารสำนักงานและเพื่อให้การใช้งานและการให้บริการอำนวยความสะดวกเป็นไปอย่างเหมาะสมกับสภาพพื้นที่หรือคุณสมบัติที่ติกว่าตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ

สาเหตุที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ใช้สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของคณะผู้บริหาร เพื่อบริการน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน บุคคล คณะบุคคล จากหน่วยงานองค์กรภาครัฐภาคเอกชน และผู้มาติดต่อประสานงานราชการบริเวณโดยรอบ ได้รับการรับรองอย่างเพียงพอและสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นจำนวนเงิน ๒๐๐,๐๕๐ บาท

รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

W

(นายพงษ์ศักดิ์ จำแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 1๒ เดือน ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด สัมพันธ์ พบ ประชาชน	360,000.00	360,000.00	8,850.00 (-)	351,150.00	

แผนงานบริหาร
งานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป งบลงทุน

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่อง
ฉีดน้ำแรงดันสูง
จำนวน 1 เครื่อง
(สำนักเลขฯ)

0.00

8,850.00 (+)

8,850.00

เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว

ใช้สำหรับสนับสนุนงาน
ด้านการบำรุงรักษา
รถยนต์ส่วนกลางในความ
รับผิดชอบของ
สำนักงานเลขานุการ
องค์การบริหารส่วน
จังหวัด
หรือการบำรุงรักษาด้าน
อื่นตามความต้องการ
เพื่อเป็นการเพิ่มความ
สะดวกรวดเร็วและคล่อง
ตัว

ในการดูแลทำความ
สะอาดและบำรุงรักษาให้
รถยนต์ส่วนกลาง
ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้
งานได้ดียุติเสมอ / สำนัก
งานเลขานุการองค์การ
บริหารส่วนจังหวัด
ตั้งไว้ 8,850.-บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง
ฉีดน้ำแรงดันสูง
จำนวน 1 เครื่อง ใช้ใน
ราชการสำนักงาน
เลขานุการองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
-กำลังน้ำที่ออกไม่น้อย
กว่า 145 Bar
-Flow = 7.0L/Min
-กำลังไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า
1,700 W
-ตั้งตามราคาท้องตลาด
เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้
ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์สำนัก
งบประมาณ
หรือคดเล่มบัตินี้ดีกว่า
ตามที่องค์การบริหารส่วน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี
กำหนดขณะจัดซื้อ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้น/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด สัมพันธ์ พบ ประชาชน	360,000.00	351,150.00	8,500.00 (-)	342,650.00	เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ใช้สำหรับ สนับสนุนการปฏิบัติงาน ด้านเลขานุการ ของนายกองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด เพื่อเป็นการเพิ่มความ สะดวกรวดเร็วและ คล่องตัวมากยิ่งขึ้นในการ ให้บริการ อำนวยความสะดวก และ การรับรองประชาชน บุคคลคณะบุคคลจาก หน่วยงานองค์ ภาครรัฐ ภาคเอกชน และผู้มาติดต่อประสาน งานราชการ / สำนักงาน เลขานุการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด ตั้งไว้ 8,500.-บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 7 ลิตรฟุต จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในราชการสำนัก งานเลขานุการ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงาน ครัว	ค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 7 ลิตรฟุต จำนวน 1 เครื่อง (สำนัก เลขานุการ)		0.00	8,500.00 (+)	8,500.00	

องค์การบริหารส่วน
จังหวัด
(ห้องปฏิบัติงานนายก
องค์การบริหารส่วน
จังหวัด)
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
-ขนาดที่กำหนดเป็น
ความจุภายในขั้นต่ำ
-เป็นรุ่นที่ได้รับฉลาก
ประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของ
การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง
ประเทศไทย
-ตั้งตามบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ สำนักงาน
ประมาณ
หรือคุณสมบัติที่ดีกว่า
ตามที่องค์การบริหารส่วน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี
กำหนดขณจะจัดซื้อ

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด สัมพันธ์ พบ ประชาชน	360,000.00	342,650.00	11,000.00 (-)	331,650.00
---------------------------	-----------------	-------------	--	---	------------	------------	---------------	------------

เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว
ใช้สำหรับสนับสนุนการ
ปฏิบัติงาน
ด้านเลขานุการของคณะผู้
บริหาร เพื่อบริการนำดื่ม
สำหรับ
บริการประชาชน บุคคล
คณะบุคคลจากหน่วยงาน
องค์กรภาคีรัฐภาคเอกชน
และผู้มาติดต่อประสาน
งานราชการ
บริเวณโดยรอบ ได้รับ
การรับรองอย่างเพียงพอ
และสะดวกรวดเร็วมากยิ่ง
ขึ้น / สำนักงาน
เลขานุการองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด
ตั้งไว้ 11,000.-บาท เพื่อ

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงาน ครัว	ค่าจัดซื้อตู้ทำน้ำ ร้อนน้ำเย็น จำนวน 2 ตู้ (สำนักเลขาว)	0.00	11,000.00 (+)	11,000.00	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ทำน้ำ ร้อนน้ำเย็น จำนวน 2 ตู้ เพื่อใช้ใน ราชการสำนักงาน เลขานุการ องค์การบริหารส่วน จังหวัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -มีหัวจ่ายน้ำแบบใช้แก้ว ดัน จำนวน 2 หัวก๊อก -มีระบบทำน้ำร้อนน้ำเย็น -ถังน้ำวางด้านบนตัว เครื่อง ตั้งตามราคาท้องตลาด นอกเหนือบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ เนื่องจาก จากตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ กำหนดให้มีระบบต่อท่อ ประปา จึง ไม่เหมาะ สำหรับการติดตั้ง ภายในอาคารสำนักงาน และเพื่อให้การใช้งาน และการ ให้บริการอำนวยความสะดวก สะดวกเป็น ไปอย่างเหมาะสม กับสภาพพื้นที่ หรือคุณสมบัติที่ดีกว่า ตามท้องถื่นการบริหารส่วน จังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดขณะจัดซื้อ	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด สัมพันธ์ พบ ประชาชน	360,000.00	331,650.00	171,700.00 (-)	159,950.00	เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ใช้สำหรับสนับสนุนการ ปฏิบัติงาน ด้านเลขานุการของคณะผู้ บริหาร เพื่อเป็นการทด แทนของเดิม ที่มีความเสื่อมสภาพตาม

อายุการใช้งาน และให้
เพียงพอต่อการ
รองรับการบริการ อำนวย
ความสะดวกให้แก่
ประชาชน บุคคล คณะ
บุคคล

จากหน่วยงานองค์กรภาค
รัฐภาคเอกชน และผู้มา
ติดต่อประสาน

งานราชการ

ณ ห้องปฏิบัติงานของ
คณะผู้บริหาร

และเพื่อใช้สำหรับสนับสนุน
การปฏิบัติงาน

งานราชการและ

ภารกิจของเลขานุการ

นายกองค์การบริหารส่วน
จังหวัด

ให้ได้รับความสะดวกและ
คล่องตัวในการปฏิบัติงาน

มากยิ่งขึ้น / สำนักงาน

เลขานุการองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด

ตั้งไว้ 171,700.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

ครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับ
ห้องปฏิบัติงาน

ของคณะผู้บริหาร จำนวน
6 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 ชุดรับแขก

เข้ามมส ไทลโมเดิร์น

พร้อมโต๊ะกลางกระจก

จำนวน 1 ชุด

ตั้งไว้ 15,400.-บาท

เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติ
งาน

นายกองค์การบริหารส่วน
จังหวัด

โดยมีคุณลักษณะ

ประกอบด้วย

1. โซฟาเข้ามมส ไทลโม

เดิร์น จำนวน 1 ชุด

-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง

235 x ลึก 157 x สูง 59

เซนต์เมตร
-บดด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วย
หนังเทียม
-ขาโซฟา ทำจากเหล็ก
ทรงกลม
2. โต๊ะกลางทึบกระจก
จำนวน 1 ตัว
-ขนาด ไม่น้อยกว่า กว้าง
100 x ลึก 55 x สูง 33
เซนต์เมตร
-โต๊ะทำจากไม้ Particle
Board หน้าทึบโต๊ะเป็น
กระจกใส
-ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กทรง
เหลี่ยม
-ตั้งตามราคาท้องตลาด
เนื่องจากครกภัตชนคดี
ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา
มาตรฐานครกภัตชนคดี
สำนักงานประมาณ หรือ
คุณสมบัติที่ดีกว่าตามที่
องค์การบริหารส่วน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี
กำหนดขณะจัดซื้อ
รายการที่ 2 ชุดรับแขก
เข้ามมส ไตล์ไมเติร์น
พร้อมโต๊ะกลางส ไตล์ไม
เติร์น จำนวน 1 ชุด
ตั้งไว้ 23,400.-บาท เพื่อ
ใช้สำหรับห้องปฏิบัติงาน
นายกองค์การบริหารส่วน
จังหวัด
โดยมีคุณลักษณะ
ประกอบด้วย
1. โซฟาเข้ามมส ไตล์ไม
เติร์น จำนวน 1 ชุด
-ขนาด ไม่น้อยกว่า กว้าง
273 x ลึก 175 x สูง 80
เซนต์เมตร.
-บดด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วย
หนังเทียม PVC
-ขาเหล็กขบโครเมียม
2. โต๊ะกลางส ไตล์ไมเติร์น
จำนวน 1 ตัว

-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง
75 x ลึก 35 x สูง 36

เซนติเมตร

-โต๊ะทำจากไม้ Particle
Board

-ตั้งตามราคาท้องตลาด
เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้
ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน
งบประมาณ

หรือคุณสมบัตินี้ดีกว่า
ตามท้องครุภัณฑ์บริหารส่วน

จังหวัดสุราษฎร์ธานี

กำหนดขดและจัดซื้อ

รายการที่ 3 ชุดรับแขก

นวมหุ้มหนังพร้อมโต๊ะ

กลางกระบอก

จำนวน 2 ชุด ตั้งไว้

65,000.-บาท

เพื่อใช้สำหรับห้องปฏิบัติ

งานรองนายก

องค์การบริหารส่วน

จังหวัด

โดยมีคุณลักษณะ

ประกอบด้วย

1. โขฟานวมหุ้มหนัง

ขนาด 3 ที่นั่ง จำนวน 2

ตัว

-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง

193 x ลึก 73 x สูง 73

เซนติเมตร

-เบาะนั่งและพนักพิง บ

ด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุ

หนังเทียม

-ขาเก้าอี้ ทำจากไม้

ยางพารา

2. โขฟานวมหุ้มหนัง

ขนาด 1 ที่นั่ง จำนวน 4

ตัว

-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง

193 x ลึก 73 x สูง 73

เซนติเมตร

-เบาะนั่งและพนักพิง บ

ด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุ

ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์

แผนงานบริหาร
งานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป -งบลงทุน

ครุภัณฑ์สำนักงาน

สำนักงานสำหรับ
ห้องปฏิบัติงาน
ของคณะผู้
บริหาร จำนวน
6 รายการ
(สำนักเลขานุการ)

0.00 171,700.00 (+)

171,700.00

หนังสือพิมพ์
-ขาเก้าอี้ ทำจากไม้
ยางพารา
3. โต๊ะกลางทึบกระจก
จำนวน 2 ตัว
-ขนาด ไม่น้อยกว่า กว้าง
85 x ลึก 55 x สูง 35
เซนติเมตร
-หน้าทึบโต๊ะทำจากไม้
ยางพารา พร้อมกระจก
-โครงขา ทำจากไม้
ยางพารา
-ตั้งตามราคาท้องตลาด
เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้
ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์สำนัก
งบประมาณ
หรือคุณสมบัตินี้ดีกว่า
ตามท้องที่การบริหารส่วน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี
กำหนด
ขณະฉັตຂໍ້
รายการที่ 4 ชุดรับแขก
หนึ่งสิ่งเระาะห์พร้อมโต๊ะ
กลาง
จำนวน 1 ชุด ตั้งไว้
29,600.-บาท
สำหรับห้องปฏิบัติงาน
รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด
โดยมีคุณลักษณะ
ประกอบด้วย
1. โขฟาหนึ่งสิ่งเระาะห์
ขนาด 2 ที่นั่ง จำนวน 1
ตัว
-ขนาด ไม่น้อยกว่า กว้าง
153 x ลึก 82 x สูง 38-
78 เซนติเมตร
-บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วย
หนัง PVC
-ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม
2. โขฟาหนึ่งสิ่งเระาะห์
ขนาด 1 ที่นั่ง จำนวน 1
ตัว

-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง
83 x ลึก 82 x สูง 38-78
เซนติเมตร
-บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วย
หนัง PVC
-ขาโต๊ะ ทำจากเหล็กกลม
3. โตะกลางกระบอก
จำนวน 1 ตัว
-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง
85 x ลึก 53 x สูง 35
เซนติเมตร
-โตะเป็นกระบอกไล
ลักษณะวงรี
-ขาโต๊ะ ทำจากเหล็ก
-ตั้งตามราคาท้องตลาด
เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้
ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์สำนัก
งบประมาณ
หรือคุณสมบัติที่ดีกว่า
ตามท้องถื่นการบริหารส่วน
จังหวัด
สราญฎร์ธานีกำหนดขณะ
จัดซื้อ
รายการที่ 5 เก้าอี้สำนัก
งาน จำนวน 10 ตัว
ตั้งไว้ 18,500.-บาท เพื่อ
ใช้สำหรับห้องปฏิบัติงาน
รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
-เก้าอี้สำนักงาน พนักพิง
ตาข่าย
-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง
53 x ลึก 43 x สูง 80
เซนติเมตร
-มีที่วางแขน ล้อหมุนได้
360 องศา
-ตั้งตามราคาท้องตลาด
เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้
ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์สำนัก
งบประมาณ
หรือคุณสมบัติที่ดีกว่า

10/13

ตามท้องที่การบริหารส่วน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี
กำหนดขณะจัดซื้อ
รายการที่ 6 โต๊ะทำงาน
จำนวน 1 ชุด
ตั้งไว้ 19,800.-บาท เพื่อ
ใช้สำหรับ
ห้องปฏิบัติงานเลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วน
จังหวัด
โดยมีคุณลักษณะ
ประกอบด้วย
1. โต๊ะทำงาน พร้อมแผ่น
รองเขียนหุ้มหนัง จำนวน
1 ตัว
-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง
175 x ลึก 88 x สูง 74
เซนติเมตร
-โต๊ะทำจากไม้ Particle
Board มีช่องร้อยไฟ 2
จุด
2. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน
1 ตัว
-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง
68 x ลึก 75 x สูง 118-
124 เซนติเมตร
-บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วย
หนัง PU
-มีที่วางแขน ขาปรับ
ระดับสูงต่ำได้
3. ตู้ข้างโต๊ะ จำนวน 1 ตัว
-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง
119 x ลึก 44 x สูง 74
เซนติเมตร
-โต๊ะทำจากไม้ Particle
Board
-มีประตูบานเปิด 1 บาน /
3 ช่องโล่ง
4. ตู้ลิ้นชัก ขนาด 3 ลิ้นชัก
จำนวน 1 ตัว
-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง
36 x ลึก 55 x สูง 60
เซนติเมตร
-ทำจากไม้ Particle



Board

-มีล้อเลื่อน มือจับ และ
กฏูแจแบบล็อกตลอด 3
ลิ้นชัก

-ตั้งตามราคาห้องตลาด
เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้
ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์สำนัก
งบประมาณ

หรือคุณสมบัติที่ดีกว่า
ตามท้องถื่นการบริหารส่วน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี
กำหนดขณะจัดซื้อ



บัญชีการโอนเงินงบประมาณ :  รายจ่าย ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  ๒๕๖๖
 องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 โอนครั้งที่ ๒๐ / 2566
 ลงวันที่ 1๖ กุมภาพันธ์ 2566


1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

1. เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ใช้สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของคณะผู้บริหาร เพื่อเป็นการทดแทนของเดิมที่มีความเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และให้เพียงพอต่อการรองรับการบริการ อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน บุคคล คณะบุคคล จากหน่วยงานองค์กรภาคีภาคเอกชน และผู้มาติดต่อประสานงานราชการ ณ ห้องปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร และเพื่อใช้สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานราชการและภารกิจของเลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ได้รับความสะดวกและคล่องตัวในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

2. เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ใช้สำหรับสนับสนุนงานด้านการบำรุงรักษารถยนต์ส่วนกลางในความรับผิดชอบของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือการบำรุงรักษาตามอื่นตามความต้องการ เพื่อเป็นการเพิ่มความสะดวกรวดเร็วและคล่องตัวในการดูแลทำความสะอาดและบำรุงรักษาให้รถยนต์ส่วนกลาง ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ดีอยู่เสมอ

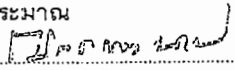
3. เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ใช้สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเป็นการเพิ่มความสะดวกรวดเร็วและคล่องตัวมากยิ่งขึ้นในการให้บริการอำนวยความสะดวก และการรับรองประชาชน บุคคล คณะบุคคลจากหน่วยงานองค์กรภาคีภาคเอกชน และผู้มาติดต่อประสานงานราชการ

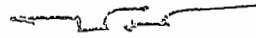
4. เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ใช้สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของคณะผู้บริหาร เพื่อบริการนำดื่มสำหรับบริการประชาชน บุคคล คณะบุคคลจากหน่วยงานองค์กรภาคีภาคเอกชน และผู้มาติดต่อประสานงานราชการบริเวณโดยรอบ ได้รับการรับรองอย่างเพียงพอและสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....


(นางอริศรา อินยาศรี)
 เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

2. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....


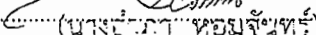
(ลงชื่อ).....


(นายฉัตรชัย ไนตะยศ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

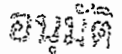
3. หัวหน้าหน่วยงานคลัง


ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....


(นางชัชฎา หอมจัณฑ์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 22 ก.พ. 2566

4. การอนุมัติ

ความเห็น.....


(ลงชื่อ).....


(นายพงษ์ศักดิ์ จำแก้ว)

4.1 สภาท้องถิ่น มีอนุมัติในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี สมัยสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566

ตามหนังสือที่ สฎ 51002/12 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566



ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“งบประมาณ” หมายความว่า แผนงาน หรืองานสำหรับประมาณการด้านรายรับและรายจ่าย แสดงในรูปตัวเลข จำนวนเงิน การตั้งงบประมาณ คือ การแสดงแผนดำเนินงานออกเป็นตัวเลขจำนวนเงิน

“แผนงาน” หมายความว่า ภารกิจแต่ละด้านที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

“งาน” หมายความว่า กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำหนดไว้ในแต่ละแผนงาน

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กักเงินหรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กักเงิน หรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๓๑ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กักเงินผูกพันไว้แล้วหากมิได้เพิ่มวงเงิน ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

หมวด ๕

การควบคุมงบประมาณ

ข้อ ๓๓ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่งบประมาณรับผิดชอบร่วมกันในการควบคุม งบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย โดยมีหัวหน้าหน่วยงานคลังเป็นผู้ช่วยเหลือ และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ด้วย คือ

- (๑) ควบคุมการรับ และการเบิกจ่ายเงิน
- (๒) ควบคุมบัญชี รายงาน และเอกสารอื่นเกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน และหนี้
- (๓) ตรวจสอบเอกสารการรับจ่ายเงิน การขอเบิกเงิน และการกักเงินผูกพัน

ข้อ ๓๔ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะจ่ายเงิน หรือกักเงินผูกพันได้ตามข้อความที่กำหนดไว้ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ทั้งนี้ ต้องมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยอนุญาตให้จ่าย และมีเงินรายได้เพียงพอ ที่จะเบิกจ่ายได้

ข้อ ๓๕ การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินสะสม หรือเงินอุดหนุนจากกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีลักษณะให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามที่ระบุไว้ เป็นการเฉพาะโดยไม่มีเงื่อนไข ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการตามที่ระบุไว้โดยไม่ต้องตรา เป็นงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบนี้

เงินที่ได้รับในลักษณะค่าชดเชยความเสียหาย หรือสิ้นเปลืองแห่งทรัพย์สิน และจำเป็นจะต้องจ่าย เพื่อบูรณะทรัพย์สิน หรือจัดให้ได้ทรัพย์สินคืนมา ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบนี้